



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 21 DE MAIO DE 2021

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 6.548/21
DE 14 DE MAIO DE 2021

= Conceder 20% de Adicional de Insalubridade totalizando 40%, para os servidores abaixo delineados, por estarem desempenhando suas funções na Central de Atendimento COVID-19, no período de 01/05/2021 a 31/05/2021:

- = **VERONICA MARQUES DA SILVA;**
 - = **ZILDA PEREIRA DA SILVA;**
 - = **ROSELI DA SILVA MENDES DE SOUZA;**
 - = **SUELI MOREIRA LINO NAVARRO;**
 - = **CLAUDIO OSMAR BODOCO JUNIOR;**
 - = **SAIMON FERNANDES;**
 - = **ANDRESSA NERY ANTUNES;**
 - = **ALLAN TSUKIYAMA;**
 - = **MARCELO SHINAGAWA;**
 - = **JAQUELINE GARCIA GAZETA GUIRAU.**
-

PORTARIA Nº 6.549/21
DE 17 DE MAIO DE 2021

Art. 1º - Fica convocada a 8ª Conferência Municipal de Saúde de Bastos, conforme determinação do Decreto nº 1.420/21 de 14/05/2021.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador Geral da Conferência.

Art. 3º - A Conferência será realizada no Centro Cultural “Governador Mário Covas”, situado na Av. 18 de junho, nº 250 - **Bastos/SP**.

Art. 4º - A Conferência terá uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Art. 5º - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:

Presidente de Honra: Manoel Ironides Rosa

Presidente: Sueli Moreira Lino Navarro

Coordenadora Geral: Maria Isabel Alegre Viana da Silva

Coordenadores Adjuntos: Luis Hideyoshi Tsuru e Wanda Alves de Santana Taroda.

Secretária Executiva: Jussara Moraes Hatae Campoville

Tesoureira: Eliane Aparecida Enemu

Relator Geral e Adjunto: Janaina Guldoni Fuzineli e Andréia Guirau de Oliveira.

Secretaria de Credenciamento: Júlio Hiroshi Teramoto, Leticia Barbosa Carriel, Elisângela Cristina Pacanaro Pereira e Mayara da Silva Portugal Costa.

Secretaria de Comunicação e Divulgação: Luís Marcelo Ribeiro, Elisângela dos Reis Vicente, Lucas Batista de Sousa e Eduarda Midory Hayashi.

Art. 6º - As diversas sub-divisões da referida Comissão terão as seguintes funções:

Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre a realização da mesma.

Coordenadores Adjuntos: Auxiliarão os coordenadores e se responsabilizarão pela estrutura organizativa da Conferência: local da realização e suporte necessário à organização, antes e durante a realização do evento.

Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações das diversas subseções, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

Tesoureira: Ordenar a Receita e a Despesa da Conferência.

Relator Geral e Adjunto: Elaborar documentos, ofícios convidados e delegados da Conferência, cronograma das atividades e elaborar o relatório final da Conferência.

Secretaria de Credenciamento: responsabilizar-se-á pelo credenciamento dos delegados da Conferência e ficará à disposição até o dia 18/06/21 através do link de inscrição e ou na sede da Secretaria, durante a conferência on line e no dia 24/06/21, no Centro Cultural “Governador Mário Covas”; depois da Conferência na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para atender aos delegados.

Secretaria de Comunicação e Divulgação: encarregar-se-á de divulgar a Conferência nas redes sociais, dar entrevistas nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Art. 7º - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Art. 8º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 6.550/21
DE 17 DE MAIO DE 2.021

= Conceder 20% de Adicional de Insalubridade totalizando 40%, para as Servidoras abaixo delineadas, por estarem desempenhando suas funções na Central de Atendimento COVID-19, no período de 01/05/2021 a 31/05/2021:

= **ANA PAULA DANTAS;**
= **CRISTIANE APARECIDA DA SILVA TIRELLI;**
= **ELISANGELA DE OLIVEIRA ORLANDO.**

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelas Servidoras abaixo delineadas, a partir das respectivas datas:

= **BRUNA DIAS PEREIRA – RG Nº 56.994.015-1 e PIS/PASEP nº 20353404076**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil – ADI junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 17/05/2021;

= **ANA PAULA FUZO – RG nº 43.215.777-3 e PIS/PASEP nº 20322745599**, ocupante do cargo efetivo de Enfermeiro junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 13/05/2021.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.