



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 10 DE SETEMBRO DE 2021

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 6.670/21

DE 1º DE SETEMBRO DE 2.021

= Prorrogar por até 60 (sessenta) dias o prazo concedido para o encerramento dos trabalhos da Comissão de Sindicância nomeada através da Portaria nº 6.625/21 de 23/07/2021, em conformidade com a solicitação formulada pelo seu Presidente através do requerimento em anexo.

PORTARIA Nº 6.671/21

DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Exonerar do Quadro de Servidores o Sr. **PAULO EDSON PEREIRA** – RG nº 22.092.232-9 e PIS/PASEP nº 10608703939, ocupante do cargo de provimento efetivo de Vigilante junto à Secretaria Municipal de Administração, em razão de seu falecimento ocorrido em 04/07/21.

= Admitir a Sra. **CAMILA DIAS MUNAKATA** – RG nº 50.245.624-3 e PIS/PASEP nº 20217356995 para ocupar o cargo de provimento em Comissão de Assessor da Divisão de Comunicação e Marketing – Referência 24, a partir de 01/09/21.

= Admitir a Sra. **ROSIANE HASHIMOTO HIMORI** – RG nº 29.406.013-3 e PIS/PASEP nº 12589221144 para ocupar o cargo de provimento em Comissão de Assistente de Secretário Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura – Referência 26-A, a partir de 01/09/21.

PORTARIA Nº 6.672/21

DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Demitir sem justa causa, a partir de 01/09/21, a Srta. **ANA GABRIELA SANTOS FAUSTINO PEREIRA** – RG nº 58.178.283-5 e PIS/PASEP nº 200772277265 que vinha exercendo o cargo de Acompanhante Hospitalar junto à Secretaria Municipal de Saúde, com Contrato por Tempo Determinado.

= Demitir sem justa causa, a partir de 31/08/21, a Sra. **ROBERTA DAIANE DOS SANTOS BESSA VIANA** – RG nº 29.084.758-8 e PIS/PASEP nº 11462509589 que vinha exercendo o cargo de Acompanhante Hospitalar junto à Secretaria Municipal de Saúde, com Contrato por Tempo Determinado.

= Aceitar o pedido de exoneração a partir de 01/09/21 formulado pela Srta. **DAIANE DA SILVA MOURATO** – RG nº 49.606.002-8 e PIS/PASEP nº 16154328959, que vinha exercendo o cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil – ADI junto à Secretaria Municipal de Educação.

PORTARIA Nº 6.673/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Conceder 27 dias de férias em descanso à Servidora Sra. **RENATA MARIA GANDOLFO CAMPOS**, ref. ao período de 04/08/19 a 03/08/20 que haviam sido suspensas através da Portaria nº 6.618/20, a partir de 13/09/21.

= Excluir a Gratificação de Função que vinha percebendo o Servidor Sr. **SIDNEY SABINO FERREIRA** a partir de 01/09/21, haja vista não mais responder pela Função Gratificada de Encarregado da Frota Administrativa da Saúde.

= Remover a Servidora Sra. **VERÔNICA MARQUES DA SILVA** da Secretaria Municipal de Saúde para a Secretaria Municipal de Administração, a partir de 01/09/21.

PORTARIA Nº 6.674/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Demitir sem justa causa os servidores abaixo delineados, lotados no cargo de Vigilante junto à Secretaria Municipal de Saúde com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 31/08/21:

= **EDIVALDA MARIA DE ALMEIDA** – RG nº 21.535.594-5 e PIS/PASEP nº 12302218169;

= **KASSIA PEREIRA DA SILVA** – RG nº 47.177.456-X e PIS/PASEP nº 20077276781;

= **VAGNER ANTONIO DOS SANTOS** – RG nº 23.284.347-8 e PIS/PASEP nº 12415365094;

= **VALDEIR GONÇALVES MENDONÇA DA COSTA** – RG nº 28.829.497-X e PIS/PASEP nº 12415441394.

PORTARIA Nº 6.675/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Demitir sem justa causa os servidores abaixo delineados, lotados no cargo de Auxiliar de Limpeza junto à Secretaria Municipal de Saúde com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 31/08/21:

= **CÉLIA DA SILVA BARBOSA** – RG nº 25.643.995-3 e PIS/PASEP nº 12442848599;

= **DAIANE DA SILVA SOUZA** – RG nº 42.567.909-3 e PIS/PASEP nº 11682161646;

= **MARIA APARECIDA NEVES DE ARAUJO** – RG nº 16.543.353-X e PIS/PASEP nº 12059077933;

= **MARLENE APARECIDA DOS SANTOS** – RG nº 27.999.451-5 e PIS/PASEP nº 12364796808.

PORTARIA Nº 6.676/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Exonerar a partir de 31/08/21 os servidores abaixo delineados tendo em vista a vacância do cargo por ocasião da concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição junto ao INSS, de

conformidade com o disposto no Artigo 37 - § 14 da Constituição Federal, inserido através da Emenda Constitucional nº 103/2019, bem como o Artigo 69 e 72 da Lei Municipal nº 870/90:

= **AMADEU GUIRAU PARRA** – RG nº 10.508.238 e PIS/PASEP nº 10715600963, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista junto à Secretaria Municipal de Saúde;

= **EVA FERREIRA DOS SANTOS ARAUJO** – RG nº 21.684.080 e PIS/PASEP nº 12358448100, ocupante do cargo de provimento efetivo de Lixeiro junto à Secretaria Municipal de Administração;

= **VALDER SOARES** – RG nº 14.065.762 e PIS/PASEP nº 12002147061, ocupante do cargo de provimento efetivo de Eletricista junto à Secretaria Municipal de Administração.

PORTARIA Nº 6.677/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Demitir sem justa causa os servidores abaixo delineados, lotados no cargo de Visitador Sanitário junto à Secretaria Municipal de Saúde com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 31/08/21:

= **PAULO ROBERTO GOMES DOS SANTOS** – RG nº 33.125.793-2 e PIS/PASEP nº 26775435752;

= **FELIPE VIEIRA MARCUZO** – RG nº 49.649273-1 e PIS/PASEP nº 20327528685;

= **FRANK WILLIAM ALMEIDA DE LIMA** – RG nº 22.419.943 e PIS/PASEP nº 12325279857;

= **WELLINGTON DOMINGOS COSTA VIANA** – RG nº 57.593.526-1 e PIS/PASEP nº 487.840.708-54;

= **MARCILENE GONÇALVES DE AGUIAR ROSA** – RG nº 27.082.910-6 e PIS/PASEP nº 12444731338;

= **PRICILA QUEIROZ DE OLIVEIRA** – RG nº 40.174.084-5 e PIS/PASEP nº 20044663425.

PORTARIA Nº 6.678/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
ELIANE APARECIDA ENEMU	10/02/20 a 09/02/21	20/09/21
MARIA APRECIDA DA SILVA	06/01/20 a 05/01/21	01/09/21

= Conceder Licença Prêmio em descanso aos seguintes servidores, a partir das respectivas datas:

= **ELIANA DE CÁSSIA VICENTIN** , 60 dias ref. ao quinquênio de 01/10/08 a 30/09/13, a partir de 15/09/21;

= **OLÍVIO FERNANDES DE BARROS** , 30 dias ref. ao quinquênio de 19/03/15 a 18/03/20, a partir de 01/09/21.

PORTARIA Nº 6.679/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
ANDERSON JOSÉ CHAGAS PEREIRA	10/02/20 a 09/02/21	01/09/21
CAROLINE ALVES MACHADO	09/12/19 a 08/12/20	20/09/21
IRACEMA ALVES DA SILVA	18/03/20 a 17/03/21	13/09/21
LUIZ ALBERTO ANDRADE BUENO	04/12/19 a 03/12/20	20/09/21

= Conceder 10 dias de férias regulamentares em descanso e 10 dias em pecúnia à Servidora Sra. **JANEIZA MAYARA ROLIM** ref. ao período de 24/06/20 a 23/06/21, a partir de 01/09/21.

= Conceder 20 dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **JUSSARA MORAES HATAE CAMPOVILLE** ref. ao período de 10/01/20 a 09/01/21, a partir de 08/09/21.

PORTARIA Nº 6.680/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/09/21:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ANTONIO CARLOS FRANCISCO	24/07/20 a 23/07/21
CLEBER PEREIRA DE OLIVEIRA	01/06/20 a 31/05/21
DANIELE FERNANDES MARTINS	23/07/20 a 22/07/21
JOANA FAUSTINO PEREIRA	26/08/20 a 25/08/21
JOSÉ PEREIRA DE FREITAS	11/07/20 a 10/07/21
MÁRCIO CÉSAR FERREIRA DE SANTANA	13/11/19 a 12/11/20
TIAGO DE ARAUJO INOUE	02/07/20 a 01/07/21
VIVIANE LORENA DE ALMEIDA SANTOS	02/05/20 a 01/05/21

PORTARIA Nº 6.681/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/09/21:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ADEMILTON VITOR DE SOUZA	19/11/19 a 18/11/20
ANDRÉIA C. D. DOS S. SCHIMIDT	10/01/20 a 09/01/21
DEISE MIE YASUNAGA	01/07/20 a 30/06/21
ELEANDRO VICENTE DOS REIS	25/03/20 a 24/03/21
FRANCIELE MENON AZEVEDO	01/04/20 a 31/03/21
IONE KIMURA	01/01/20 a 31/12/20
IVAN GABRIEL ALVES DA SILVA GOMES	13/03/20 a 12/03/21
JESSICA ALINE DOS SANTOS RIBEIRO	01/02/20 a 31/01/21

LEANDRO RODRIGUES DE MELO	26/11/19 a 25/11/20
MÁRCIA CRISTINA DIAS DA CONCEIÇÃO	07/03/20 a 06/03/21
MARCÍLIO DANTAS	02/09/20 a 01/09/21
MARIA APARECIDA DE SANTANA RIBEIRO	02/05/20 a 01/05/21
NATALINO PEREIRA PINTO	02/05/20 a 01/05/21
OILSON ALVES MARTINS	13/03/20 a 12/03/21
OSMAR DA SILVA	14/02/20 a 13/02/21
PAULO GUANAIS MINEIRO	03/11/19 a 02/11/20
SIMONE MARIA REGO VIEIRA	25/03/20 a 24/03/21
TIAGO SOARES DA SILVA	09/06/20 a 08/06/21
VITOR CORDEIRO DE AGUIAR	10/07/20 a 09/07/21

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso ao Servidor Sr. **MARCELO SHINAGAWA** referentes ao período de 20/05/20 a 19/05/21, a partir de 08/09/21.

PORTARIA Nº 6.682/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Designar a Senhora **Neusa Kyoka Hitaka Nishida**, RG nº 18.913.743-5 e CPF nº 103.257.898-00, Contadora da Prefeitura Municipal, CRC nº 1SP252669/O-3, e o Senhor **Sérgio Masao Hossoya**, Engenheiro Civil, devidamente habilitado da Prefeitura, CREA nº 5061329667, para, respectivamente, exercerem as funções de **GESTOR** e **RESPONSÁVEL TÉCNICO** dos Convênios a serem firmados com os órgãos do Governo do Estado de São Paulo.

PORTARIA Nº 6.683/21
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.021

= Exonerar do Quadro de Servidores desta Municipalidade o Servidor Sr. **ADEMAR GOMES – RG nº 11.999.568** e **PIS/PASEP nº 10610426238**, ocupante do cargo efetivo de Motorista junto a Secretaria Municipal de Administração, em virtude da vacância do cargo por ocasião de Aposentadoria por Tempo de Contribuição junto ao INSS, conforme disposto no Artigo 37 - § 14 da Constituição Federal, inserido pela Emenda Constitucional 103/2019, bem como, Artigo 69 e 72 da Lei Municipal nº 870/90, a partir de 08/09/2021.

= Conceder 20% de Adicional de Insalubridade totalizando 40%, a partir de 26/08/2021, à Servidora Sra. **DANIELA SARAIVA DA CLARA**, enquanto desempenhar suas funções na Central de Atendimento COVID-19, conforme Memorando nº 101/2021 da Diretoria de Atenção a Saúde.

= Conceder ao Servidor Sr. **CARLOS ROBERTO BERNARDI**, 90 (noventa) dias de Licença por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do Artigo 97 - § 2º - letra “e” do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, atualizada pela Lei Municipal nº 2.151/2009, conforme requerimento protocolado sob o nº 2402/2021, a partir de 01/09/2021.

= Designar a Servidora Sra. **PATRICIA MUSSIO MOURA PELAIS** para responder pela Divisão de Tesouraria, enquanto a titular do cargo senhora Eliane Aparecida Enemu estiver afastada de férias, no período de 20/09/21 a 29/09/21.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.