



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

PUBLICADO SITE EM: 26 DE JULHO DE 2022

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

**PORTARIA Nº 7.143/22
DE 22 DE JULHO DE 2.022**

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em pecúnia aos seguintes servidores públicos municipais:

SERVIDOR(A)	PERÍODO - QUINQUÊNIO
ANDREIA DIAS MINE	2013 – 2018
MARCIA REGINA LEITE	2014 – 2019
ZILDA PEREIRA DA SILVA	2014 – 2019
EDNA RIBEIRO DA SILVA	2014 – 2019
CLAUDEMIR DOMINGUES NAVARRO	2014 – 2019
JAIME BIATO	2013 – 2018
ROSEMARY SHIROSAWA	2014 – 2019
MEIRE CRISTINA UCHELLI BERNARDELLI	2014 – 2019
ERICA CRISTINA BATAGLIA DO AMARAL	2010 – 2015
NEUZA SATOMI TANIGUTI JACOBS	2012 – 2017

**PORTARIA Nº 7.144/22
DE 22 DE JULHO DE 2.022**

= Conceder à Servidora Sra. **LUANA ARAÚJO DE SOUZA**, 120 (cento e vinte) dias de Licença Maternidade, a partir de 18/07/2022.

= Conceder 10 (dez) dias de férias em descanso, que foram suspensas através da Portaria nº 7.137/22, à Servidora Sra. **MARIA APARECIDA DA ROCHA**, referente ao período aquisitivo de 03/03/2021 a 02/03/2022, no período de 22/07/2022 a 31/07/2022.

= Conceder 13 (treze) dias de férias em descanso, que foram suspensas através da Portaria nº 7121/22, ao Servidor Sr. **CLAUDINEI CORREA**, referente ao período aquisitivo de 10/03/2021 a 09/03/2022, no período de 25/07/2022 a 06/08/2022.

= Aceitar o pedido de exoneração da Servidora Srta. **ANGELA APARECIDA ALVES – RG nº xx.312.064-x, CPF nº xxx.034.908-xx e PIS/PASEP nº xxx520191xx**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Cuidador junto à Secretaria Municipal de Saúde – Residência Terapêutica, a partir de 23/07/2022.

**PORTARIA Nº 7.145/22
DE 22 DE JULHO DE 2.022**

Revogar integralmente os termos da **Portaria nº 7.141/22 de 20/07/2022**, que nomeia a Servidora Pública Municipal Srta. JANEIZA MAYARA ROLIM - RG nº xx.360.472-x e CPF nº xxx.718.368-xx,

para desempenhar as funções de Gestor e Ordenador de despesas do Fundo Municipal de Assistência Social.

PORTARIA Nº 7.146/22
DE 25 DE JULHO DE 2.022

Alterar a Portaria nº 6.162/20 de 23/04/20 que nomeou os membros da Junta Administrativa de Infrações – JARI, substituindo o Sr. PAULO CESAR BISPO ALVES pela Sra. **DANIELA TAÍS DE OLIVEIRA**.

PORTARIA Nº 7.147/22
DE 25 DE JULHO DE 2.022

= Aceitar o pedido de rescisão de contrato formulado pelos servidores abaixo, a partir das respectivas datas:

= **RAPHAEL SHOJI HOSHIJIMA** - RG nº xx.241.025-x, CPF nº xxx.003.468-xx e PIS/PASEP nº xxx278269xx, que vinha desempenhando o cargo de Professor de Educação Básica II – Matemática, com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 21/07/2022;

= **MONIKA KENICHI TARODA** - RG nº xx.145.392-x CPF nº xxx.069.488-xx e PIS/PASEP nº xxx625953xx, que vinha desempenhando o cargo de Professor de Educação Básica II – Artes, com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 09/07/2022;

= **EVELYN DA SILVA OLIVEIRA** - RG nº xx.035.307-x, CPF nº xxx.142.158-xx e PIS/PASEP nº xxx783627xx, que vinha desempenhando o cargo de Agente de Monitoria Escolar, com Contrato por Tempo Determinado, a partir de 22/07/2022.

= Demitir sem justa causa do Quadro de Servidores desta Municipalidade, a Servidora Sra. **CLEIDE BARBOSA DOS SANTOS** - RG nº xx.858.233-x, CPF nº xxx.668.778-xx e PIS/PASEP nº xxx887624xx, que vinha desempenhando o cargo de Cozinheira junto à Secretaria Municipal de Educação, com Contrato por Tempo Determinado a partir de 25/07/2022.

PORTARIA Nº 7.148/22
DE 25 DE JULHO DE 2.022

= Readaptar a Servidora Sra. **VANIA APARECIDA VICENTE**, de conformidade com o contido no Laudo de Saúde Ocupacional e Atestado Médico, devendo ser efetuado nova avaliação em 07/2023, com as seguintes atribuições:

- Digitação das fichas de notificação compulsória de doenças nos sistemas do: SINAN WEB, SIVEP, E-SUS NOTIFICA, entre outros sistemas, para digitação e acompanhamento de fichas; Organização do estoque dos kits de teste rápido para dengue; Organização do estoque de bolsas de colostomia e controle de entrega às Unidades de Saúde dos testes e bolsas quando solicitadas pelas Unidades; Acompanhamento da entrega dos resultados de exames realizados por outros laboratórios às Unidades de Saúde, bem como, outras atribuições burocráticas do Setor de Vigilância.

= Excluir a partir de 01/07/2022, a Gratificação de Função da Servidora Sra. **KARINA DE FATIMA BABICHI ANDREASSI**, haja vista que não responde mais pela Função Gratificada de Coordenador da Residência Terapêutica.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Jamila Correa Sabino – Chefe de Gabinete do Prefeito.