



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 5 DE MAIO DE 2023

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 7.534/23
DE 27 DE ABRIL DE 2023

CONSIDERANDO a crescente preocupação em promover o uso racional de medicamentos de conformidade com as orientações exaradas pela Organização Mundial de Saúde (OMS);

CONSIDERANDO a necessidade de se desenvolver os Indicadores do Uso de Medicamentos como uma maneira de descrever e avaliar com segurança aspectos que afetam a prática farmacêutica pela Central de Medicamentos - CEME;

CONSIDERANDO que a Central de Medicamentos da Municipalidade exerce variadas atividades no sentido de promover o Uso Racional de Medicamentos;

CONSIDERANDO que, para que a farmacoterapia tenha êxito e produza os resultados esperados, é indispensável que os medicamentos tenham qualidade, segurança, eficácia e que sejam prescritos e utilizados adequadamente;

CONSIDERANDO que compete ainda à Comissão efetuar visitas domiciliares objetivando conhecer a realidade dos pacientes; a verificação de exames e medicamentos que o paciente faça uso, efetuando escuta qualificada e avaliando-os presencialmente;

RESOLVE:

Nomear e constituir a **Comissão de Avaliação Técnica – CAT**, para a apresentação de relatórios técnicos objetivando o acompanhamento das prescrições médicas de medicamentos que não constam na listagem do Sistema Único de Saúde – SUS, que será integrada pelos seguintes servidores:

- Yara Baldin Mesquita Jaqueto (Médica)
 - Alessandra Cristiane Cano de Souza (Farmacêutica)
 - Rafael Teixeira Sebastiani (Jurídico)
 - Vanessa Aparecida Persigili (Diretora Geral de Saúde)
 - Leonardo Duca de Godez (Escriturário)
 - Cláudia da Silva Gomes Gallo (Nutricionista)
 - Daniela Taís de Oliveira (Jurídico)
-

PORTARIA Nº 7.535/23
DE 28 DE ABRIL DE 2023

= Excluir, a partir de 01/05/2023, o Adicional de Insalubridade concedido à Servidora Sra. **VALERIA APARECIDA DE SOUZA**, através da Portaria nº 5.988/20, tendo em vista que não desempenha mais suas funções junto à Secretaria Municipal de Educação.

= Conceder, a partir de 01/05/2023, Adicional de Insalubridade em grau médio sobre o salário mínimo aos servidores abaixo delineados:

= **VALERIA APARECIDA DE SOUZA**, enquanto desempenhar suas funções de Operário junto à Secretaria Municipal de Administração, conforme Requerimento protocolado sob o nº 1.525/2023;

= **MICHEL FERREIRA DA SILVA**, enquanto desempenhar suas funções de Motorista de Caminhão junto à Secretaria Municipal de Administração, conforme Requerimento protocolado sob o nº 1.504/2023.

PORTARIA Nº 7.536/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Exonerar, a partir de 01/05/2023, o Servidor Sr. **BRENO ERIK DOS SANTOS – RG nº 41.xxx.939-x** do cargo de Assessor da Divisão de Museu e Biblioteca e **nomeá-lo** para o cargo de Assistente de Secretário Municipal de Cultura – Referência 26A.

= Conceder 07 (sete) dias de férias em descanso à Servidora Sra. **JOSIANE PAULA DE OLIVEIRA**, suspensas através da Portaria nº 6.350/20, referente ao período aquisitivo de 05/02/2019 a 04/02/2020, a partir de 15/05/2023 a 21/05/2023.

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso à Servidora Sra. **PRISCILA MARÇAL DE OLIVEIRA**, referente ao quinquênio de 04/07/2016 a 03/07/2021, a partir de 02/05/2023.

PORTARIA Nº 7.537/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **ELIANE APARECIDA ENEMU**, referente ao período aquisitivo de 10/02/2022 a 09/02/2023, a partir de 15/05/2023.

= Designar a Servidora Sra. **CELIA PINHEIRO DANTAS ZANELLI** para responder pela Divisão de Tesouraria, enquanto a titular do cargo senhora Eliane Aparecida Enemu estiver de férias, no período de 15/05/2023 a 24/05/2023, percebendo 25% de Gratificação por Substituição.

PORTARIA Nº 7.538/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Aceitar, a partir de 25/04/2023, o pedido de rescisão de Contrato formulado pelo Servidor Sr. **IVALDO GARCIA ROCHA – RG nº 29.xxx.399-x, CPF nº 250.xxx.988-xx e PIS/PASEP nº 124xxxxxx28**, que vinha desempenhando o cargo de Motorista de Transporte Escolar, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação.

= Exonerar do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, o Servidor Sr. **PEDRO DE OLIVEIRA OZARCZUKI – RG nº 15.xxx.603, CPF nº 038.xxx.018-xx e PIS/PASEP nº 120xxxxxx71**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista de Transporte Coletivo, em virtude da vacância do cargo por motivo de Aposentadoria por Tempo de Contribuição junto ao INSS, conforme disposto no Artigo 69 – VI e Artigo 70 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, e em atendimento aos

apontamentos e orientações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, a partir de 30/04/2023.

PORTARIA Nº 7.539/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/05/2023:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
JANEIZA MAYARA ROLIM	24/06/21 a 23/06/22
MICHELE MAYUMI YAMASHIBA	01/08/21 a 31/07/22
TIAGO ROBERTO STEFANELLI	03/03/22 a 02/03/23

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia às servidoras abaixo delineadas, a partir de 02/05/2023:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
CRISTINA MIDORI YAMASHIBA	02/01/22 a 01/01/23
ROSEMEIRE PEREIRA MACHIDA	24/03/22 a 23/03/23
ANGÉLICA S. TRINDADE DE ARAÚJO	02/05/22 a 01/05/23

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso às servidoras abaixo delineadas, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
ANDREIA C.D. DOS S. SCHIMIDT	10/01/22 a 09/01/23	02/05/2023
DANIELA TAIS DE OLIVEIRA	02/01/22 a 01/01/23	02/05/2023
IRACEMA ALVES DA SILVA	18/03/22 a 17/03/23	15/05/2023
KARINA DE F. BABICHI ANDREASSI	15/04/22 a 14/04/23	15/05/2023

PORTARIA Nº 7.540/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso ao Servidor Sr. **VINICIUS SEAN GARRUCINO MATOS**, referente ao período aquisitivo de 02/04/22 a 01/04/23, a partir de 02/05/2023.

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/05/2023:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ALESSANDRO YOSHIO HAMADA	14/03/22 a 13/03/23
HILDA FRANCA BORGES	01/03/22 a 28/02/23
MARCIO ALEXANDRE MARQUES CARDOSO	02/01/22 a 01/01/23
MARIA ISABEL ALEGRE VIANA DA SILVA	16/06/21 a 15/06/22
MATHEUS A. VIEIRA DE CASTRO	27/12/21 a 26/12/22
VANDA MADALENA DE FREITAS	02/04/22 a 01/04/23
CAMILA RUIZ	04/04/22 a 03/04/23
CARLA JULIANA R. FERREIRA DAMÁSIO	02/05/22 a 01/05/23
JOSÉ ELIAS GOMES DA SILVA	03/04/22 a 02/04/23

PORTARIA Nº 7.541/23
DE 28 DE ABRIL DE 2.023

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
ALEXA THAINA TROMBINI	15/06/21 a 14/06/22	02/05/2023
CASSIA ISABEL COSSI MENONI	15/07/21 a 14/07/22	02/05/2023
EDMARIS MARIA DE SANTANA	16/06/21 a 15/06/22	02/05/2023
EGINALDO MARQUES DA SILVA	03/01/22 a 02/01/23	02/05/2023
FIDELINA DIAS DA CONCEIÇÃO	02/05/22 a 01/05/23	02/05/2023
GUSTAVO JANUARIO PEREIRA	02/01/22 a 01/01/23	02/05/2023
HELENA MOREIRA DOS SANTOS	11/10/21 a 10/10/22	02/05/2023
JOÃO DOS SANTOS SILVA	08/02/22 a 07/02/23	02/05/2023
LEANDRO SUNAYAMA INOUE	01/02/22 a 31/01/23	02/05/2023
MARCIO JOSE MORALES BENEDITO	01/04/22 a 31/03/23	02/05/2023
MILTON DOS SANTOS	16/04/22 a 15/04/23	02/05/2023
NEIVA VALERIA DA SILVA GUANAIS	16/01/22 a 15/01/23	01/05/2023
PATRICIA MUSSIO MOURA PELAIS	07/11/21 a 06/11/22	02/05/2023
THAIS YUMI NAGAISHI HAMADA	18/03/22 a 17/03/23	02/05/2023
ZENILTON VALDO DE ARAUJO	01/04/22 a 31/03/23	02/05/2023

PORTARIA Nº 7.542/23
DE 2 DE MAIO DE 2.023

CONSIDERANDO o desenvolvimento do Programa de Integridade disponibilizado pela União dos Vereadores do Estado de São Paulo (UVESP), tendo sido o Município de Bastos premiado com o Selo de Integridade Pública;

CONSIDERANDO que a UVESP está disponibilizando a Segunda Fase do referido Programa referente à Governança Pública Municipal, servindo de instrumento de confiança na implementação das políticas públicas, haja vista que a adoção de boas práticas de governança possibilita um maior comprometimento, coordenação e cooperação de diversos servidores em diferentes níveis das decisões acerca da escolha das políticas e da eficácia na alocação dos recursos e serviços públicos;

RESOLVE

Nomear os integrantes abaixo relacionados para participarem da 2ª Fase do Programa de Integridade “Governança Pública Municipal” disponibilizado pela União dos Vereadores do Estado de São Paulo – UVESP:

PARTICIPANTE	SECRETARIA/DEPARTAMENTO
Marco Antonio Castro Campos	Secretaria de Negócios Jurídicos
Gustavo Januário Pereira	Secretaria de Negócios Jurídicos
Daniela Taís de Oliveira	Secretaria de Negócios Jurídicos
Maria Cristina Motta Miller dos Santos	Secretaria de Negócios Jurídicos
Kevin Koji Nokai	Secretaria de Negócios Jurídicos
Rafael Teixeira Sebastiani	Procurador Jurídico

José Luiz Oliveira Rodrigues	Segurança do Trabalho
José Carlos Pereira Alves	Almoxarifado
Jurandir Mussio	Almoxarifado
Sergio Aparecido Tardim	Almoxarifado
Luzia Honda	Assistência Social
Silmara Noronha	Assistência Social
Janeiza Rolim	Assistência Social
Rodrigo Alexandro Murjia	Planejamento
Matheus Felipe Duarte da Silva	Planejamento
Luiz Henrique Ruiz	Planejamento
Maria Bethânia Zago	Desenvolvimento Econômico e Turismo
Gabriela Geris Machado	Desenvolvimento Econômico e Turismo
Antonio Fernandes dos Santos	Desenvolvimento Econômico e Turismo
Eni de Azevedo Nishikawa Marques	Agricultura e Meio Ambiente
Julio David dos Santos	Agricultura e Meio Ambiente
Angélica Firmino dos Santos	Agricultura e Meio Ambiente
Igor Gonçalves da Silva Cunha	Secretaria Educação
Fátimo Porto Barboza Junior	Secretaria Educação
Patrícia Komatsu Barbosa	Secretaria Educação
Ana Maria dos Santos Ogata Monzem	Secretaria Educação
Vanessa Pejara da Rocha Nikaido	Secretaria Educação
Ana Carolina Miranda de Godoy	Secretaria Educação
Thayla Andressa Rossi Correia	Secretaria Educação
Lígia de Sousa Barbosa	Secretaria Educação
Yone Kawabe Zaneli	Secretaria Educação
Nathalia Graziela Yamacuti	Secretaria Educação
Neusa Mayumi Anami	Secretaria Educação
Everton Carlos dos Santos	Secretaria Educação
Adriana Cristina Russomano da Silva	Secretaria Educação
Daiane Cristina dos Santos	Secretaria Educação
Marcia Aparecida da Gama Gilia	Secretaria Educação
Marcia Regina Domingues Fernandes	Secretaria Educação
Fernando Correia da Silva	Secretaria Educação
Mayra Cristina Bessa Almeida	Secretaria Educação
Alessanda Cristiane Cano de Souza	Secretaria Saúde
Amanda Cristina Braga	Secretaria Saúde
Amelia Cristina Joaneto de Alencar	Secretaria Saúde
Ana Paula Fuzo	Secretaria Saúde
Andréia Guirau de Oliveira	Secretaria Saúde
Beatriz Batistão Romera	Secretaria Saúde
Elisangela Eliotério	Secretaria Saúde
Elisangela Lovo	Secretaria Saúde
Janaina Guldoni Fuzineli	Secretaria Saúde
Jessica Cristina Santos Nascimento	Secretaria Saúde
Jussara Moraes Hatae Campoville	Secretaria Saúde
Maria Isabel Viana da Silva	Secretaria Saúde
Nayara da Silva Souza	Secretaria Saúde
Patricia Alves R. de Lima Moreira	Secretaria Saúde
Rafael Shoyti Okada	Secretaria Saúde
Renata Miniaci	Secretaria Saúde
Rogéria Geris Guanais	Secretaria Saúde
Rosemeire Pereira	Secretaria Saúde
Silvia Carolina Parrilho Casemiro	Secretaria Saúde

Sueli Moreira L. Navarro	Secretaria Saúde
Thamires Cristina M. de O. Reine	Secretaria Saúde
Tahyla Maysa Esteves Zaneli	Secretaria Saúde
Telma Escobar Gonzales	Secretaria Saúde
Vanessa Ap. Persigili Yamane	Secretaria Saúde
Viviane Lorena de Almeida Santos	Secretaria Saúde
Leandro Kislek Betetto	Tecnologia da Informação
Vanderlei Dias	Segurança Pública
Paulo Guanais Mineiro	Controle Interno
Jaqueline D'Julia dos S. Souza	Recursos Humanos
Manuela dos Santos Gabine	Comunicação e Marketing
Letícia Monitchely Orlando	Secretaria Finanças
Neusa Kyoka Hitaka Nishida	Secretaria Finanças
Quezia Franciele Pereira Rodrigues Ferreira	Secretaria Finanças
Jamila Correa Sabino	Gabinete
Lucia Tezuka Shida	Administração

PORTARIA Nº 7.543/23
DE 2 DE MAIO DE 2.023

= Aceitar, a partir de 02/05/2023, o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **LUCI FONSECA DE OLIVEIRA CONSTANTINO – RG nº 30.xxx.483-x, CPF nº 342.xxx.378-xx e PIS/PASEP nº 125xxxxxx50**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário junto à Secretaria Municipal de Educação.

= Demitir sem justa causa do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, a Servidora Sra. **MARIA DA CONCEIÇÃO PONTES DOS SANTOS – RG nº 3.xxx.301-x, CPF nº 136.xxx.008-xx e PIS/PASEP nº 121xxxxxx01**, que vinha ocupando o cargo de Agente de Monitoria Escolar, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02/05/2023.

= Demitir, a partir de 01/05/2023, a Servidora Sra. **MISLENE GUIRAU MIRANDA DOS SANTOS – RG nº 30.xxx.146-x, CPF nº 277.xxx.878-xx e PIS/PASEP nº 126xxxxxx78**, que vinha desempenhando a função de Orientador Social junto à Secretaria Municipal de Promoção Social, em virtude do término do Contrato por Tempo Determinado.

= Demitir, a partir de 01/05/2023, os servidores abaixo, que vinham desempenhando a função de Eletricista junto à Secretaria Municipal de Planejamento, em virtude do término do Contrato por Tempo Determinado:

NOME	RG	CPF	PIS/PASEP
ANDERSON APARECIDO SPERANDIO	42.xxx.937-x	351.xxx.588-xx	128xxxxxx61
APARECIDO JOSE FERNANDO	40.xxx.066-x	352.xxx.968-xx	201xxxxxx55
JOCASSIO PEREIRA DA SILVA	50.xxx.277-x	391.xxx.388-xx	161xxxxxx42

PORTARIA Nº 7.544/23
DE 3 DE MAIO DE 2.023

Designar, nos termos do Artigo 24, Inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, a Servidora Sra. **JAMILA CORREA SABINO**, como GESTORA e Sr. **FÁTIMO PORTO BARBOZA JÚNIOR**, como FISCAL do Contrato nº 43/2023, objetivando a contratação de empresa prestadora de serviços de limpeza, higienização e manutenção do Palácio 18 de Junho, celebrado com a

empresa **ENGER CLEAN SERVICE – SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA.** – CNPJ nº 26.587.227/0001-79, estabelecida no Município de Adamantina, Estado de São Paulo, a Rua Valentim Gentil, nº 383, Bairro Vila Cicma.

PORTARIA Nº 7.545/23
DE 3 DE MAIO DE 2.023

CONSIDERANDO que através da Portaria nº 7.180/22 de 09/08/22, foi nomeada uma Comissão de Sindicância objetivando apurar as causas e responsabilidades sobre o contido no Ofício nº 39/2022 – JAPG – Boletim de Ocorrência nº DU 1955/2022 exarado pela Delegacia de Defesa da Mulher;

CONSIDERANDO que a Comissão em tela exarou Parecer pelo Arquivamento do Processo haja vista não haver indícios mínimos que comprovem concretamente a prática dos atos contidos no referido Boletim de Ocorrência;

RESOLVE:

Acatar o Relatório Final da Comissão de Sindicância objeto da Portaria nº 7.180/22 de 09/08/22, bem como o Parecer exarado e ADOTO os termos e fundamentações apresentadas e determino o **ARQUIVAMENTO** de todo o Processo.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Jamila Correa Sabino – Chefe de Gabinete do Prefeito.