



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 31 DE OUTUBRO DE 2023

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 7.873/23
DE 25 DE OUTUBRO DE 2023

= Prorrogar até 31/12/2024, o afastamento da Servidora Pública Municipal Sra. **CASSIA ISABEL COSSI MENONI – RG nº 28.xxx.944-x**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escrivão, para prestar serviços junto à 184ª Zona Eleitoral da Comarca de Tupã, sem prejuízo de seus vencimentos e demais vantagens do cargo.

= Demitir do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, a Servidora Srta. **GABRIELA DE LIMA BATALINE - RG nº 57.xxx.784-x, CPF nº 474.xxx.778-xx e PIS/PASEP nº 268xxxxxx28**, que vinha ocupando o cargo de Agente de Monitoria Escolar, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 24/10/2023.

= **Empossar**, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90, que dispõe sobre o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos e suas alterações posteriores, o candidato Sr. **PEDRO HENRIQUE DA SILVA - RG nº 42.xxx.129-x, CPF nº 347.xxx.888-xx e PIS/PASEP nº 203xxxxxx33**, habilitado no Concurso Público nº 001/2023, classificado em 7º lugar para o cargo de Pintor – Referência 21 junto à Secretaria Municipal de Administração, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por Lei, a partir de 24/10/2023.

PORTARIA Nº 7.874/23
DE 25 DE OUTUBRO DE 2023

= Conceder Adicional de Insalubridade em grau médio sobre o salário mínimo aos servidores abaixo delineados, lotados na Secretaria Municipal de Administração, a partir das respectivas datas:

= **PEDRO HENRIQUE DA SILVA**, por desempenhar suas funções de Pintor, a partir de 24/10/2023;

= **CARLOS AUGUSTO DE BRITO**, enquanto desempenhar suas funções de Servente de Pedreiro, a partir de 18/10/2023, conforme o Requerimento protocolado sob o nº 4.268/2023.

= Exonerar a Servidora Sra. **VIVIANE LORENA DE ALMEIDA SANTOS** da Função Gratificada de Coordenador da Central de Materiais, retornado ao desempenho normal de suas funções de Escrivão, a partir de 01/10/2023.

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso às servidoras abaixo delineadas, a partir das respectivas datas:

| NOME | PERÍODO AQUISITIVO | A PARTIR DE |
|--|---------------------------|--------------------|
| ELAINE ROCHA OZARCZUKI DE SOUSA | 18/03/13 a 17/03/18 | 27/10/2023 |
| MARIA IZABEL DIAS DANTAS | 03/02/12 a 02/02/17 | 25/10/2023 |

PORTARIA Nº 7.875/23
DE 25 DE OUTUBRO DE 2.023

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância Administrativa a ser integrada pelos membros Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI, ANA MARIA DOS SANTOS OGATA MONZEM e WAGNER FELIPE DE PAULA** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a devida Sindicância Administrativa e averiguações necessárias objetivando apurar causas e responsabilidades sobre o contido no Memorando nº 227/2023-SME exarado pelo Secretário Municipal de Educação sobre ato praticado pelo Servidor Sr. Antônio Aparecido Fernandes, devendo tal Comissão apresentar, dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

PORTARIA Nº 7.876/23
DE 26 DE OUTUBRO DE 2.023

Nomear os membros da Comissão de Análise dos Projetos Culturais e Artísticos inscritos nos Editais de Chamamento Público para Seleção de projetos Culturais e Artísticos – Lei Complementar nº 195 de 08/07/22 – Artigos 6º e 8º - Lei Paulo Gustavo, que será integrada pelos seguintes membros:

Luiz Eduardo Ascencio Rizzio
CPF - 034.xxx.708-xx

Maria Aparecida Frutuozo de Souza
CPF - 054.xxx.298-xx

Thiago Cardoso
CPF - 318.xxx.338-xx

PORTARIA Nº 7.877/23
DE 27 DE OUTUBRO DE 2.023

= Nomear e constituir a **COMISSÃO DE SELEÇÃO** da Secretaria Municipal de Educação e Cultura com a incumbência de processar e julgar os chamamentos públicos e casos de dispensa ou inexigibilidade, que será composta pelos seguintes membros:

- PATRÍCIA KOMATSU BARBOSA
- MARCIA REGINA FERNANDES DOMINGUES
- IGOR GONÇALVES DA SILVA CUNHA

PORTARIA Nº 7.878/23
DE 30 DE OUTUBRO DE 2.023

= **Nomear** os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2023, para tomarem posse nos respectivos cargos, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 30/10/2023:

| NOME | CLASSIFICAÇÃO | CARGO |
|---|----------------------|--------------------------------|
| FABIANA SILVA ROCHA DE SANTANA | 7º | Cozinheira |
| ELIZANGELA AUGUSTO DA SILVA | 8º | Cozinheira |
| LUCAS MARCELINO DA COSTA | 3º | Vigilante |
| MARIA APARECIDA CARAZZATO SANTANA DE SOUSA | 1º | Instrutor de Trabalhos Manuais |
| CAMILA BERTOLAZO DOS REIS | 2º | Orientador Social |
| EDILAINE MARQUES DA SILVA | 51º | Operário |

= Nomear o candidato Sr. **REGINALDO PEREIRA LIMA SAMPAIO**, habilitado no Concurso Público nº 001/2023, classificado em 30º lugar, para tomar posse no cargo de Motorista de Transporte Coletivo, dentro do prazo de 15 (quinze) dias úteis a contar de 30/10/2023.

PORTARIA Nº 7.879/23
DE 30 DE OUTUBRO DE 2.023

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 06/11/2023:

| SERVIDOR (A) | PERÍODO DE AQUISIÇÃO |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| ADRIELY OLIVEIRA NASCIMENTO | 12/04/22 a 11/04/23 |
| AMANDA CAROLINI DE PAULA FARIA | 09/05/22 a 08/05/23 |

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia à Servidora Sra. **NOELLE HAYAKAWA PEREIRA MIZOBE**, referente ao período aquisitivo de 21/06/22 A 20/06/23, a partir de 06/11/2023.

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

| SERVIDOR (A) | PERÍODO DE AQUISIÇÃO | A PARTIR DE |
|------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| AMANDA CRISTINA BRAGA | 07/12/21 a 06/12/22 | 06/11/2023 |
| FERNANDA MUNIZ GARCIA | 22/02/22 a 21/02/23 | 21/11/2023 |
| MIRIAM HARUMI NAKA MARCUSSI | 22/01/22 a 21/01/23 | 21/11/2023 |
| PAULO SEIJI YAMAGISHI | 01/03/22 a 28/02/23 | 06/11/2023 |
| RAISA GIULIA FERREIRA | 22/03/22 a 21/03/23 | 06/11/2023 |

PORTARIA Nº 7.880/23
DE 30 DE OUTUBRO DE 2.023

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 06/11/2023:

| SERVIDOR (A) | PERÍODO DE AQUISIÇÃO |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| ADRIANA APARECIDA FAUSTINO | 09/08/22 a 08/08/23 |
| ADRIANA MARIA SIMPLICIO GUSMÃO | 21/10/22 a 20/10/23 |
| CAMILA DA COSTA BRITO | 01/09/22 a 31/08/23 |
| FRANCISCO CARLOS BINHARDI | 20/10/22 a 19/10/23 |
| ITAMAR GERMANO RODRIGUES | 06/07/22 a 05/07/23 |
| LEANDRO KISLEK BETETTO | 07/10/22 a 06/10/23 |

= Conceder 24 (vinte e quatro) dias de férias regulamentares em descanso ao Servidor Sr. **LUIZ DE CASTRO**, referente ao período aquisitivo de 06/04/22 a 05/04/23, a partir de 06/11/2023.

PORTARIA Nº 7.881/23
DE 30 DE OUTUBRO DE 2.023

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

| SERVIDOR (A) | PERÍODO DE AQUISIÇÃO | A PARTIR DE |
|---|----------------------|-------------|
| ADUILSON FELIX DE MOURA | 10/07/22 a 09/07/23 | 06/11/2023 |
| CRISTINA TERAMOTO SHIDA | 16/01/22 a 15/01/23 | 06/11/2023 |
| DANIELE FREITAS KAVAUCHI DA ANGELA | 02/05/22 a 01/05/23 | 06/11/2023 |
| DOUGLAS MARTINS BORGES | 19/12/21 a 18/12/22 | 06/11/2023 |
| EVA MARIA DA SILVA | 18/02/22 a 17/02/23 | 06/11/2023 |
| LILIAN FERREIRA BONONI | 01/03/22 a 28/02/23 | 21/11/2023 |
| MARIA LUIZA SIQUEIRA ROSA | 02/04/22 a 01/04/23 | 06/11/2023 |
| MAYARA CRISTINA KASSAGUI YANO | 05/12/21 a 04/12/22 | 07/11/2023 |
| WESLEY TAUMAY LOPES | 23/04/22 a 22/04/23 | 06/11/2023 |
| WILLIANS NOGUEIRA ALVES | 02/02/22 a 01/02/23 | 06/11/2023 |

PORTARIA Nº 7.882/23
DE 30 DE OUTUBRO DE 2.023

= Conceder 25% (vinte e cinco por cento) de quinquênio e Sexta Parte aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

= **JOSE SIQUEIRA**, de conformidade com o Requerimento protocolado sob o nº 4.260/2023, a partir de 17/10/2023;

= **JOÃO ALVES DA SILVA**, de conformidade com o Requerimento protocolado sob o nº 4.064/2023, a partir de 03/10/2023.

= Prorrogar o prazo para posse da candidata Sra. **LUCILENE DOS SANTOS DE ALMEIDA – RG nº 45.xxx.540-x**, nomeada através da Portaria nº 7.608/23 para o cargo de Operário, por estar em gozo de Licença Maternidade pelo período de 120 (cento e vinte) dias, conforme o Requerimento protocolado sob o nº 4.295/2023, devendo tomar posse no dia 15/02/2024.

= Readaptar a Servidora Sra. **SIMONE GUIRAU BARTA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Educador Infantil, de conformidade com o contido no Laudo de Saúde Ocupacional e Atestado Médico, devendo efetuar nova avaliação em 25/10/2024, com as seguintes atribuições:

= Realização dos serviços de Agente de Monitoria Escolar em sala de aula no apoio ao Professor e no acompanhamento externo do aluno.

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Jamila Correa Sabino – Chefe de Gabinete do Prefeito.