



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 14 DE JANEIRO DE 2025**

**KLEBER LOPES DE SOUSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 8.537/25**  
**DE 10 DE JANEIRO DE 2025**

= Remover o Servidor Sr. **HUMBERTO RUIZ BARBOSA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário, da Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado para a Secretaria Municipal de Educação – Divisão de Transporte, a partir de 08/01/2025.

= Remover a Servidora Sra. **CARINA MUTSUMI TADA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Orientador Social, da Secretaria Municipal de Promoção Social para a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 09/01/2025.

= Remover o Servidor Sr. **ALEXANDRE FERREIRA DOS SANTOS COSTA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Trabalhador na Apreensão de Animais, da Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado para a Secretaria Municipal de Promoção Social, a partir de 07/01/2025.

= Exonerar a Servidora Sra. **ÉRICA MILAINE DA SILVA CAMPOS** – RG nº 35.xxx-405-x, do cargo em Comissão de Gestor de Programas Sociais, e nomeá-la para o cargo em Comissão de Coordenador de Políticas Públicas ao Idoso, a partir de 08/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.538/25**  
**DE 10 DE JANEIRO DE 2025**

= Suspender as férias em descanso do Servidor Sr. **JOSÉ SIQUEIRA**, referentes ao período aquisitivo de 17/08/2023 a 16/08/2024, concedidas através da Portaria nº 8.475/24, a partir de 07/01/2025, devendo descansar 5 (cinco) dias remanescentes em época oportuna.

= Retificar parcialmente a Portaria nº 8.473/24 de 24/12/2024, no que diz respeito à concessão de férias da Servidora Sra. **CACILDA ELAINE DELBONI LOPES**:

Onde-se-lê:

- Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso;

Leia-se:

- **Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia.**

---

**PORTARIA Nº 8.539/25**  
**DE 10 DE JANEIRO DE 2025**

= **Empossar**, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90, que dispõe sobre o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, e suas alterações posteriores, a candidata Sra. **MARIA APARECIDA DE SOUZA FREITAS** - RG nº 40.xxx.791-x, CPF nº 327.xxx.908-xx e PIS/PASEP nº 126xxxxxx74, habilitada no Concurso Público nº 001/2024, classificada em 42º lugar, para ocupar o cargo de provimento efetivo de Escriurário – Referência 17A junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 09/01/2025, ficando vago o cargo efetivo anteriormente ocupado de Zelador.

= Excluir, a partir de 09/01/2024, o Adicional de Função Gratificada que vinha recebendo a Servidora Sra. **MARIA APARECIDA DE SOUZA FREITAS**, concedido através da Portaria nº 7.167/22 de 03/08/2022, haja vista não desempenhar mais suas funções junto à Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.

= Demitir do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, a Servidora Sra. **LETICIA BISPO DA COSTA** – RG nº 46.xxx.887-x, CPF nº 395.xxx.768-xx e PIS/PASEP nº 124xxxxxx16, que vinha ocupando o cargo de Escriurário, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Saúde, em virtude do término do Contrato, a partir de 09/01/2024.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **TAIZE GONÇALVES CARDOSO PELLEGRINE MINERVA** – RG nº 43.xxx.376-x, CPF nº 326.xxx.798-xx e PIS/PASEP nº 1283xxxxxx62, que vinha ocupando o cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 07/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.540/25**  
DE 10 DE JANEIRO DE 2.025

= Admitir a Sra. **EDUARDA MIDORI HAYASHI** – RG nº 30.xxx.418-x, CPF nº 294.xxx.138-xx e PIS/PASEP nº 127xxxxxx61 para ocupar o cargo em Comissão de Gerente de Atenção Primária em Saúde – Referência 31, a partir de 02/01/2025.

= Admitir a Sra. **MICHELI TANAKA DANTAS** – RG nº 49.xxx.503-x, CPF nº 442.xxx.188-xx e PIS/PASEP nº 210xxxxxx07 para ocupar o cargo em Comissão de Assessor da Divisão de Meio Ambiente – Referência 26, a partir de 13/01/2025.

= Admitir o Sr. **JONI PEREIRA DOS SANTOS** – RG nº 34.xxx.237-x, CPF nº 306.xxx.328-xx e PIS/PASEP nº 126xxxxxx77 para ocupar o cargo em Comissão de Assistente de Secretário de Agricultura, Meio Ambiente e Abastecimento – Referência 28, a partir de 03/01/2025.

= Admitir o Sr. **ELIEL MARQUES DA SILVA** – RG nº 28.xxx.027-x, CPF nº 253.xxx.078-xx e PIS/PASEP nº 124xxxxxx15 para ocupar o cargo em Comissão de Coordenador de Compras Veiculares – Referência 28, a partir de 08/01/2025.

= Admitir a Sra. **PATRICIA PEREIRA DA SILVA DE ARAUJO** – RG nº 33.xxx.822-x, CPF nº 266.xxx.478-xx e PIS/PASEP nº 125xxxxxx62 para ocupar o cargo em Comissão de Gestor de Programas Sociais – Referência 26, a partir de 09/01/2025.

= Admitir o Sr. **EDSON MOURA DA SILVA** – RG nº 45.xxx.131-x, CPF nº 321.xxx.078-xx e PIS/PASEP nº 209xxxxxx29 para ocupar o cargo em Comissão de Assessor da Divisão de Educação Profissionalizante – Referência 34, a partir de 10/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.541/25**  
DE 10 DE JANEIRO DE 2.025

= Nomear e constituir a **COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO** com a incumbência de monitorar e avaliar as parcerias celebradas com organizações da Sociedade Civil na área da **ASSISTÊNCIA SOCIAL**, que será composta pelos seguintes membros:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL**

- Fátima Aparecida de Brito Madureira
- Silmara Noronha de Oliveira
- Patricia Massae Kajita

= Designar a Sra. **Patricia Massae Kajita**, como Gestora responsável pela gestão das parcerias com as organizações da Sociedade Civil na área da Assistência Social.

---

**PORTARIA Nº 8.542/25**  
DE 10 DE JANEIRO DE 2.025

= Tornar sem efeito, parcialmente, a Portaria nº 8.516/25 de 03/01/2025, no que diz respeito à concessão de 19 (dezenove) dias de férias em descanso ao Servidor Sr. **MARLON ALEXANDRE MURO LOPES**.

= Exonerar a Servidora Sra. **MAYARA TOMAZ SILVA MATHIAS** do cargo em Comissão de Coordenador da Central de Transporte da Saúde, devendo retornar ao desempenho do seu cargo de provimento efetivo de Escrivário – Referência 17A, a partir de 02/01/2025.

= Exonerar a Servidora Sra. **MARCIA ADRIANA DE LIMA** do cargo em Comissão de Coordenador de Limpeza, devendo retornar ao desempenho do seu cargo de provimento efetivo de Operário – Referência 01, a partir de 07/01/2025.

= Designar o Servidor Sr. **MARLON ALEXANDRE MURO LOPES** para responder pelo cargo em Comissão de Coordenador da Central de Transporte da Saúde – Referência 28 junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 02/01/2025.

= **Empossar**, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90, que dispõe sobre o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, e suas alterações posteriores, o candidato Sr. **VITOR PAULO RAMOS DA SILVA** - RG nº 54.xxx.514-x, CPF nº 439.xxx.388-xx e PIS/PASEP nº 435xxxxxx167, habilitado no Concurso Público nº 001/2024, classificado em 43º lugar, para ocupar o cargo de provimento efetivo de Escrivário – Referência 17A junto à Secretaria Municipal de Saúde, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por lei, a partir de 03/01/2025.

= Empossar a candidata **MARIA LOHAYNE PINHEIRO DOS SANTOS** – RG nº 49.xxx.893-x, CPF nº 466.xxx.698-xx e PIS/PASEP nº 268xxxxxx60, para desempenhar o cargo de Conselheiro Tutelar junto à Secretaria Municipal de Promoção Social, a partir de 08/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.543/25**  
DE 13 DE JANEIRO DE 2.025

**CONSIDERANDO** o disposto no Decreto nº 1.812/25 de 13/01/25 que estabelece e regulamenta o Componente Municipal de Auditoria, para exercer as atividades de avaliação técnico-científica, assistencial, contábil, operacional, financeira e patrimonial do Sistema Único de Saúde no município de Bastos.

**CONSIDERANDO** que Componente Municipal do Sistema de Auditoria é constituído pelos colaboradores lotados na Secretaria Municipal de Saúde e subordinado diretamente ao Gabinete do Secretário Municipal de Saúde, constituindo órgão de atuação do Componente de Auditoria no âmbito da Secretaria municipal de Saúde de Bastos.

**RESOLVE:**

Nomear os membros abaixo delineados para integrar o Componente Municipal de Auditoria do Município de Bastos:

<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>
<i>Erika Doreto Blaques da Silva</i>	Enfermeira Auditora
<i>Regina Naomi Pereira Mazzi</i>	Enfermeira Auditora
<i>Joziane Fagundes Souza</i>	Enfermeira Auditora
<i>Yara Baldin Mesquita Jaqueto</i>	Médica Auditora

**PORTARIA Nº 8.544/25**  
DE 13 DE JANEIRO DE 2.025

**CONSIDERANDO** o disposto nas Lei Municipal nº 2.966/19 de 20/11/19 que autoriza o Poder Executivo Municipal criar na sua Estrutura Administrativa, o Departamento Municipal de Trânsito, a Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI; e celebrar convênios com os órgãos públicos estaduais e federais, objetivando disciplinar as atividades de fiscalização de trânsito prevista no Código de Trânsito Brasileiro – Lei Federal nº 9.503/1997, com as competências e responsabilidades do município;

**CONSIDERANDO** o que estabelece a Lei Municipal nº 3.012/20 de 03/03/20 que dispõe sobre a remuneração dos membros da JARI – Junta Administrativa de Recursos de Infrações do Município de Bastos e dá outras providências, edita a seguinte Portaria:

**DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES – JARI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Art. 1º - Ficam nomeados os seguintes membros para constituição da Junta Administrativa de Recursos de Infrações - **JARI** do Município de Bastos:

**WAGNER BALMANTE JUNIOR**

RG: 48.xxx.500-x

CPF: 434.xxx.928-xx

Presidente

**PEDRO LUIS GOMES FREIRE**

RG: 42.xxx.154-x

CPF: 458.xxx.198-xx

Vice Presidente

**FELIPE DE SOUZA SANTOS**

RG: 38.xxx.405-x

CPF: 486.xxx.518-xx  
Secretário

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 8.536/25 de 10/01/25.

---

**PORTARIA Nº 8.545/25**  
DE 13 DE JANEIRO DE 2.025

= Transferir a Servidora Sra. **CARLA APARECIDA PEREIRA DE ALMEIDA** da Secretaria Municipal de Finanças – Divisão de Contabilidade para a Secretaria Municipal de Promoção Social, exonerando-a da Função Gratificada de Responsável pelos Adiantamentos, Prestação de Contas e Contas a Pagar, deixando de receber a Gratificação de Função, a partir de 09/01/2025.

= Remover o Servidor Sr. **JOSÉ JAIRO CUER DE FRANÇA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente de Licitações, da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito para a Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado, a partir de 13/01/2025.

= Remover a Servidora Sra. **PATRICIA MUSSIO MOURA PELAIS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Encarregado de Serviços da Divisão de Compras, da Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado para a Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito, a partir de 13/01/2025.

= Remover a Servidora Sra. **THAYLA ANDRESSA ROSSI CORREIA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escriurário, da Secretaria Municipal de Educação para a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 13/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.546/25**  
DE 13 DE JANEIRO DE 2.025

= Admitir o Sr. **VALTER SEISHIRO ENDO** – RG nº 18.xxx.795-x, CPF nº 100.xxx.378-xx e PIS/PASEP nº 122xxxxxx51 para ocupar o cargo de Agente Político de Secretário Municipal de Finanças, a partir de 13/01/2025.

= Admitir a Sra. **ADRIANA CRISTINA JORGE MANZANO** – RG nº 23.xxx.257-x, CPF nº 206.xxx.978-xx e PIS/PASEP nº 123xxxxxx65 para ocupar o cargo em Comissão de Assistente de Secretário Municipal de Cultura – Referência 26, a partir de 13/01/2025.

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso à Servidora Sra. **ANA MARIA DOS SANTOS OGATA MONZEM**, referentes ao quinquênio de 10/02/2016 a 16/09/2022, a partir de 13/01/2025.

---

**PORTARIA Nº 8.547/25**  
DE 14 DE JANEIRO DE 2.025

**CONSIDERANDO** o disposto no Artigo 15 da Lei Municipal nº 2.625/15 de 07/07/15 que dispõe sobre a Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente; cria o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; o Conselho Tutelar e dá outras providências,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar a Servidora Pública Municipal Sra. **CARLA APARECIDA PEREIRA DE ALMEIDA** – RG nº 34.xxx.367-x e CPF nº 297.xxx.398-xx, para desempenhar as funções de Gestor e Ordenador de Despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, autoridade de cujos atos, resultará na emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, em substituição ao Servidor Sr. Sérgio Santos Vicente.

Art. 2º - Em decorrência ao disposto no Artigo anterior, competirá ao Servidor, assinar todos os cheques e demais documentos do órgão juntamente com a Tesoureira da Municipalidade, estando devidamente autorizado a efetuar, em conjunto, todo e qualquer tipo de transações e movimentações bancárias, verificar saldos, proceder a abertura e encerramento de contas, bem como executar todos os demais serviços inerentes ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

-----

**PORTARIA Nº 8.548/25**  
DE 14 DE JANEIRO DE 2.025

= Nomear e constituir uma Comissão a ser integrada pelas Sras. **POLIANA SATHIE LEITE HATA, LUANA BEATRIZ RIBEIRO ABRANTES e SCARLETI GRAZIELA DA SILVA PERES**, para, sob a presidência da primeira, efetuarem a abertura e julgamento das propostas que vierem a ser apresentadas à Municipalidade em razão da Chamada Pública nº 005/2024 – Processo Administrativo nº 800/2024, tendo por objeto a aquisição parcelada, em entregas semanais, de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, sendo que as propostas deverão ser entregues junto à Divisão de Compras da Municipalidade, situada na Rua Ademir de Barros, nº 600, até às 9h00min do dia 05/02/2025, e a abertura se fará na mesma data, hora e local.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Francisco Carlos Binhardi - Diretor da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.