



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 18 DE MARÇO DE 2025**

**KLEBER LOPES DE SOUSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 8.665/25**  
**DE 17 DE MARÇO DE 2.025**

Designar o Sr. **CLAUDIO FERNANDO TEIXEIRA BRITO** – CPF nº **067.xxx.588-xx** para exercer as funções de **FISCAL** do Contrato nº 123/22, Pregão Presencial nº 80/22 firmado com a empresa **STYLUX GREENTECH SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO E ENERGIA S/A** – CNPJ nº 53.514.106/0001-16, sediada na Rua Alvorada nº 1.289 – Cj. 404 – Vila Olímpia, na Cidade de São Paulo/SP, objetivando a locação de ativos de equipamentos de iluminação pública para o Município de Bastos.

---

**PORTARIA Nº 8.666/25**  
**DE 17 DE MARÇO DE 2.025**

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância Administrativa a ser integrada pelos membros Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI**, e **ERASMO CAETANO** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a devida Sindicância Administrativa e averiguações necessárias objeto do Despacho nº 243/2025/SMNJ/Procuradoria Jurídica, em razão de Ação Penal condenatória envolvendo o Servidor Sr. Alex dos Santos, devendo tal Comissão apresentar dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

---

**PORTARIA Nº 8.667/25**  
**DE 17 DE MARÇO DE 2.025**

= Designar a Servidora Sra. **MAELI ARAÚJO RODRIGUES** para substituir a Servidora Sra. Camila Cristini Marcelino dos Santos nas Comissões de Sindicâncias objeto das Portarias nsº 8.642/25 de 06/03/25 e 8.644/25 de 06/03/25.

---

**PORTARIA Nº 8.668/25**  
**DE 17 DE MARÇO DE 2.025**

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância Administrativa a ser integrada pelos membros Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI**, **MAELI ARAÚJO RODRIGUES** e **ERASMO CAETANO** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a devida Sindicância Administrativa e averiguações necessárias objetivando apurar causas e responsabilidades sobre o contido no Parecer Jurídico exarado pela Secretária Municipal dos Negócios Jurídicos, no que concerne ao fornecimento de materiais pela empresa Supermed Comércio de Produtos Médicos e Hospitalares Ltda, devendo tal Comissão apresentar dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

---

**PORTARIA Nº 8.669/25**  
DE 17 DE MARÇO DE 2.025

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância Administrativa a ser integrada pelos membros Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI, MAELI ARAÚJO RODRIGUES e ERASMO CAETANO** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a devida Sindicância Administrativa e averiguações necessárias objetivando apurar causas e responsabilidades sobre o contido no Parecer Jurídico exarado pela Secretária Municipal dos Negócios Jurídicos, no que concerne ao fornecimento de materiais pela empresa Aliança Comércio e Distribuição Ltda, devendo tal Comissão apresentar dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

---

**PORTARIA Nº 8.670/25**  
DE 17 DE MARÇO DE 2.025

= Remover a Servidora Sra. **EDILMA DOS REIS RAIANOVA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário, da Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado para a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 05/03/2025.

= Suspender as férias em descanso do Servidor Sr. **MATHEUS FELIPE DUARTE DA SILVA**, referentes ao período aquisitivo de 11/02/2024 a 10/02/2025, concedidas através da Portaria nº 8.648/25, a partir de 06/03/2025, devendo descansar 19 (dezenove) dias em época oportuna.

= Designar a Servidora Sra. **ANA LUIZA SILVA** para responder pela Função Gratificada de Responsável pela Casa de Apoio de Marília, com a percepção de Gratificação e Atribuições, de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 2.928/19 de 03/07/2019, a partir de 07/03/2025.

= Designar a Servidora Sra. **ANA CAROLINA DOS SANTOS** para responder pela Função Gratificada de Coordenador da Univesp, com a percepção de Gratificação e Atribuições, de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 2.938/19 de 06/08/2019, a partir de 13/03/2025.

= Remover a Servidora Sra. **JULIANE NEPOMUCENO LEMOS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Segurança no Trabalho, da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito para a Secretaria Municipal de Administração – Divisão de Almoxarifado, a partir de 13/03/2025.

= Nomear a candidata abaixo delineada, habilitada no Concurso Público nº 001/2024, para o cargo de Fisioterapeuta, devendo tomar Posse dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de 17/03/2025:

- **EVELYN DA SILVA ELEOTÉRIO**, classificada em 1º lugar.

---

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra.  
Francisco Carlos Binhardi - Diretor da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.