



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 8 DE MAIO DE 2018

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 5.255/18
DE 4 DE JUNHO DE 2.018

= Contratar a partir de 04/06/18 os candidatos abaixo delineados aprovados no Processo Seletivo nº 001/2.017 para o cargo de Monitor de Transporte Escolar junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura por prazo determinado de até 12 (doze) meses, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, de conformidade com o disposto no Artigo 80 – Ítem III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos:

= VANESSA ALVES DE ARAUJO SANTOS – RG nº 41.531.002-7 e PIS/PASEP nº 20921942197, aprovada em 13º lugar;

= MONIQUE XAVIER LEMOS OLIVEIRA – RG nº 40.174.046-8 e PIS/PASEP nº 19029225761, aprovada em 14º lugar;

= ELIZANGELA AUGUSTO DA SILVA – RG nº 46.653.968-X e PIS/PASEP nº 16004815050, aprovada em 15º lugar.

= Empossar, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, os candidatos abaixo delineados aprovados no Concurso Público nº 001/2017, devendo cumprir o Estágio Probatório a partir de 04/06/18:

= MARIA BATISTA BARBOSA – RG nº 26.153.444-0 e PIS/PASEP nº 20912892263, aprovada em 9º lugar para o cargo de Professor de Educação Básica II – com especialização em Artes;

= ROSIANE APARECIDA ALVES – RG nº 47.447.922-5 e PIS/PASEP nº 16526973060, aprovada em 3º lugar para o cargo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil – ADI.

PORTARIA Nº 5.256/18
DE 4 DE JUNHO DE 2.018

= Remover a Servidora LILIAN SETSUYO HASEGAWA da Secretaria Municipal de Saúde para a Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito, a partir de 04/06/18.

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelos servidores abaixo delineados:

= ANDERSON LUIS ALVES DA SILVA, RG Nº 41.832.029-9 E PIS/PASEP nº 20707814418, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro Padrão junto à Secretaria Municipal de Saúde;

= MONIQUE XAVIER LEMOS OLIVEIRA – RG nº 40.174.046-8 e PIS/PASEP nº 16532548708, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil – ADI.

= Conceder à Servidora ROSÂNGELA APARECIDA FERREIRA MARTINS, Licença para tratar de doença em pessoa da família pelo prazo de até 30 (trinta) dias, nos termos do Artigo 97 d Lei Municipal n] 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, atualizada pela Lei nº 2.151/09, a partir de 10/05/18, conforme Requerimento nº 2.046/18.

PORTARIA Nº 5.257/18
DE 4 DE JUNHO DE 2.018

= Contratar temporariamente por excepcional interesse público, a Sra. NOEMIA FERNANDES – RG nº 43.216.013-9 e PIS/PASEP nº 20731601623, para desempenhar, em substituição, a função de Professor de Educação Básica I a partir de 04/06/18, ministrando aulas em local e horário a ser determinado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo o valor por hora/aula trabalhada, conforme a

Tabela de Vencimentos do Anexo II do Estatuto do Magistério Público Municipal de Bastos, com vencimento previsto para o último dia letivo do ano de 2.018, de acordo com a Lei Municipal nº 2.272/10, com nova redação dada pela Lei nº 2.378/11.

= Convocar os candidatos abaixo delineados aprovados para o cargo de Monitor de Transporte Escolar no Processo Seletivo nº 001/2.017, devendo assumir o cargo junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar de 04/06/18:

= LARISSA SOARES DOS SANTOS – RG nº 45.177.560, aprovada em 16º lugar;
 = DALILEIA APARECIDA DOS SANTOS GILBERTI – RG nº 42.568.245-6, aprovada em 18º lugar.

PORTARIA Nº 5.258/18
 DE 4 DE JUNHO DE 2.018

= Conceder 5% de Quinquênio aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

= MARTA CURSI DE SOUZA, totalizando 15%, a partir de 02/06/18;
 = ERASMO CAETANO, totalizando 10%, a partir de 02/06/18;
 = MARIA APARECIDA DOS SANTOS OYAMADA, totalizando 10% a partir de 16/06/18;
 = ELIANA ALMEIDA SILVA, totalizando 15% a partir de 02/06/18;
 = FABIANO MIRANDA RIBEIRO, totalizando 15% a partir de 02/06/18;
 = KELEN CRISTINA FAVA MONARI ANDRADE, totalizando 15% a partir de 02/06/18;
 = LIDINETE RIBEIRO ALVES MUSSIO, totalizando 15% a partir de 02/06/18;
 = MARLI DE ALMEIDA FERREIRA, totalizando 15% a partir de 06/06/18;
 = EDMARIS MARIA DE SANTANA, totalizando 15% a partir de 16/06/18;
 = ADRIANA SANTOS SOUZA, totalizando 5% a partir 19/06/18;
 = ANA PAULA DE SOUZA FRANCISCO, totalizando 5% a partir de 19/06/18

= Conceder ao Servidor RODOLFO ONO Licença par tratar de interesse particular pelo prazo de até 2 (dois) anos, nos termos do Artigo 103 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, conforme Requerimento nº 1.934/18, a partir de 04/06/18.

PORTARIA Nº 5.259/18
 DE 5 DE JUNHO DE 2.018

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
ANDRIGO QUEIROZ CASTRO	10/02/17 A 09/02/18	19/06/18
FRANCISCO TEMOTEO DE ANDRADE JÚNIOR	24/07/16 A 23/07/17	04/06/18
GUSTAVO JANUÁRIO PEREIRA	02/01/17 A 01/01/18	04/06/18
ISMAEL DOS REIS	09/11/16 A 08/11/17	04/06/18
LUIS DE CASTRO	06/04/17 A 05/04/18	04/06/18
MANOEL PEREIRA DOS SANTOS FILHO	24/07/16 A 23/07/17	04/06/18
MÁRCIA CRISTINA DIAS DA CONCEIÇÃO	07/03/17 A 06/03/18	04/06/18
MÁRCIO GUIRAU SIUQUEIRA	01/04/17 A 31/03/18	04/06/18
RITA CAROLINA BINHARDI	02/04/17 A 01/04/18	04/06/18
TATIANE APARECIDA PADOVANI INOUE	10/02/17 A 09/02/18	04/06/18

= Conceder 20 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) em pecúnia, aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir de 04/06/18:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ADRIELY OLIVEIRA NASCIMENTO	12/04/17 A 11/04/18
ANTONIO CARLOS DE CARVALHO	14/04/17 A 13/04/18

ANTONIO CARLOS VACCARI	07/02/17 A 06/02/18
CRISTINA MIDORI YAMASHIBA	02/01/17 A 01/01/18
EVA FERREIRA DOS SANTOS ARAUJO	18/03/17 A 17/03/18
GERSON DE OLIVEIRA ANDRADE	01/03/17 A 28/02/18
JOSÉ CARLOS CORRÊA	07/01/17 A 06/01/18
JOSÉ RICARDO FERRARI	15/05/17 A 14/05/18
JURANDIR MUSSIO	07/02/17 A 06/02/18
MARLENE CARDOSO DE PAULA SILVA	16/04/17 A 15/04/18
NATAN VINICIUS PIRES DE MEDEIROS	06/03/17 A 05/03/18
PAULO ANTONIO FERREIRA	25/03/17 A 24/03/18
PAULO PELAIS	01/10/16 A 30/09/17
ROGÉRIO GUANAIS MIZOBE	02/04/17 A 01/04/18
SÉRGIO DOS SANTOS	02/03/17 A 01/03/18
VALDOMIRO DONIZETE SPREAFICO	01/04/17 A 31/03/18
VERA LUCIA DE OLIVEIRA MAZETTO	14/02/17 A 13/02/18
VERÔNICA MARQUES DO NASCIMENTO	04/05/17 A 03/05/18
VINICIUS SEAN GARRUCINO MATOS	02/04/17 A 01/04/18

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso, aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir de 04/06/18:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
MÁRCIA REGINA PRADO	22/12/16 a 21/12/17
MEIRE TEREZINHA FURLAN	02/04/17 a 01/04/18

= Conceder 10 dias de férias em descanso e 10 dias em pecúnia ao Servidor IGOR GONÇALVES DA SILVA CUNHA, ref. ao período de 09/02/17 a 08/02/18, a partir de 04/06/18.

= Conceder 15 dias de férias em descanso à Servidora DANIELE FREITAS KAVAUCHI DA ANGELA, ref. ao período de 02/05/17 a 01/05/18, a partir de 04/06/18.

= Conceder 30 dias de Licença prêmio em descanso à Servidora JANETE ALEXANDRE DA SILVA, ref. ao quinquênio de 06/06/09 a 05/06/14, a partir de 01/06/18.

PORTARIA Nº 5.260/18
DE 6 DE JUNHO DE 2.018

= Nomear um Comissão a ser integrada pelos Srs. MÁRCIO KOJI NOKAI, SÉRGIO SANTOS VICENTE e ROGÉRIO MORAIS DE AGUIAR para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a abertura e julgamento das propostas que vierem a serem apresentadas à Prefeitura Municipal de Bastos em razão do Convite de Preços nº 002/2.018 destinado à aquisição de cartuchos originais e remanufaturados para impressoras, sendo que as propostas deverão ser entregues na Divisão de Compras da Municipalidade até às 9h00min do dia 22/06/18 e a abertura far-se-á na mesma data e local, às 9h10min.

PORTARIA Nº 5.261/18
DE 6 DE JUNHO DE 2.018

= Nomear as Sras. ENI DAS DORES AZEVEDO, ARIANY DAIELY DOS SANTOS KANASHIRO e ANA MARIA DOS SANTOS OGATA MONZEM, para, sob a presidência da primeira, realizarem a Chamada Pública nº 002/2.018, referente à aquisição parcelada, em entregas semanais, de gêneros alimentícios da agricultura familiar, com dispensa de licitação, nos termos da Lei Federal nº 11.947/09, Resolução CD/FNDE nº 26/13 e Resolução CD/FNDE nº 25/12, para atendimento dos escolares da Rede de Ensino do Município de Bastos, inscrito no Programa Nacional de Alimentação Escolar, devendo os interessados apresentar a

documentação devida até o dia 20/06/18 a qual deverá ser protocolada até às 9h00min, na Divisão de Protocolo da Municipalidade, com sede na Rua Ademar de Barros, nº 530 – Centro – Bastos – SP.

PORTARIA Nº 5.262/18
DE 6 DE JUNHO DE 2.018

= Contratar a candidata Sra. LARISSA SOARES DOS SANTOS – RG nº 45.177.560-0, aprovada em 16º lugar no Processo Seletivo nº 001/2.017 para o cargo de Monitor de Transporte Escolar junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, por prazo determinado de até 12 (doze) meses, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho – LT, de conformidade com o que dispõe o Artigo 80 – Ítem III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, a partir de 05/06/18.

= Tornar sem efeito a convocação efetuada através da Portaria nº 5.257/18 da Srta. DALILEIA APARECIDA DOS SANTOS GILBERTI – RG nº 42.568.245-6, aprovada em 18º Lugar no Processo Seletivo nº 001/2.017 para o cargo de Monitor de Transporte Escolar, tendo em vista o ato de desistência formulado em 05/06/18.

PORTARIA Nº 5263/18
DE 8 DE JUNHO DE 2.018

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância a ser integrada pelos Srs. RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI, FUMIO MONIWA e a Sra. IVONE GUANAIS MINEIRO SANTOS para, sob a presidência do primeiro, efetuarem o procedimento administrativo e averiguações necessárias objetivando apurar as causas e responsabilidades sobre o contido no Memorando protocolado sob nº 2268/18 de 06/06/18, exarado pela Coordenador da Divisão de Almoxarifado Sr. Walter Garcia Junior, quanto a fatos ocorridos na falta de objetos da Municipalidade, devendo tal comissão apresentar, dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

PORTARIA Nº 5264/18
DE 8 DE JUNHO DE 2.018

= Contratar a senhora LARISSA SOARES DOS SANTOS – RG nº 45.177.560-0 aprovada em 16º lugar no Processo Seletivo nº 001/17 para o cargo de Monitor de Transporte Escolar junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, por prazo determinado de até 12 (doze) meses, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, de conformidade com o Artigo 80 – item III e Artigo 81 do Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, a partir de 05/06/18.

= Tornar sem efeito a convocação efetuada através da Portaria nº 5.257/18 da senhorita DALILEIA APARECIDA DOS SANTOS GILBERTI – RG nº 42.568.245-6, aprovada em 18º lugar no Processo Seletivo nº 001/2017 para o cargo de Monitor de Transporte Escolar, tendo em vista o ato de desistência formulado em 05/06/18.

= Conceder a Servidora ELIANE RIBEIRO DA SILVA, 120 (cento vinte) dias de Licença Maternidade, a partir de 04/06/18.

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. FUMIO MONIWA – Secretário Municipal do Gabinete do Prefeito.