



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 02 DE OUTUBRO DE 2018**

**MANOEL IRONIDES ROSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 5.395/18**

**DE 1 DE OUTUBRO DE 2.018**

= Conceder quinquênio e sexta parte aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

- = **CARLOS HENRIQUE CHERMONT PONCE FONTANA** – 5% totalizando 10%, a partir de 01/10/18;
- = **MAYRA CRISTINA SANTANA BESSA** – 5% a partir de 25/10/18;
- = **MARCOS GARCIA DA CUNHA** – 5% totalizando 25% e Sexta Parte, a partir de 18/10/18;
- = **ELIANE RIBEIRO DA SILVA** – 5% totalizando 10%, a partir de 01/10/18;
- = **ADRIANA MARIA SIMPLICIO GUSMÃO** – 5% totalizando 10%, a partir de 21/10/18.

= Designar a Servidora **FERNANDA APARECIDA CELEDÔNIO DA SILVA**, para responder pela Divisão de Tesouraria enquanto a titular do cargo senhora Eliane Aparecida Enemu estiver de férias, no período de 08/10/18 a 17/10/18, percebendo 25% de Gratificação por Substituição.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela senhora **MARCIA GARCIA DOS SANTOS COSTA – RG nº 28.826.550-6 e PIS/PASEP nº 12421770329**, ocupante do cargo em Comissão de Assessor da Divisão de Pronto Socorro, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01/10/18.

= Conceder ao Servidor **WALTER GARCIA JÚNIOR**, 16 (dezesesseis) dias de férias em descanso que foram suspensas através da Portaria nº 5149/18, referente ao período aquisitivo de 02/01/17 a 01/01/18, a partir de 08/10/18.

---

**PORTARIA Nº 5.396/18**

**DE 1 DE OUTUBRO DE 2.018**

= Empossar, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que institui o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, as candidatas abaixo delineadas aprovadas no Concurso Público nº 001/2017, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por lei, a partir de 01/10/2018:

- = **PATRÍCIA FERNANDA DOS REIS DA SILVA** – RG nº 42.567.957-3 e PIS/PASEP Nº 20327830845, aprovada em 1º lugar para o cargo de Artesão – CAPS;
- = **JESSICA CRISTINA DOS SANTOS NASCIMENTO** – RG nº 47.338.932-0 e PIS/PASEP Nº 12893279173, aprovada em 10º lugar para o cargo de Enfermeiro Padrão.

= Contratar a partir de 01/10/18 a senhora **MARIA JOSÉ DE ALCANTARA** – RG nº 35.983.087-0 e PIS/PASEP nº 025.251.111-50, para desempenhar em caráter emergencial e de relevante interesse público o cargo de cuidador junto a Secretaria Municipal de Saúde, por prazo determinado de 30 (trinta) dias, conforme preceitua o Artigo 80 – III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90, que institui o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, alterada pela Lei Municipal nº 1.381/98 de 11/12/98.

---

**PORTARIA Nº 5.397/18**  
DE 1 DE OUTUBRO DE 2.018

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso, aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

<b>FUNCIONÁRIO (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>A PARTIR DE</b>
ADUILSON FELIX DE MOURA	10/07/17 A 09/07/18	01/10/18
ELIANE RIBEIRO DA SILVA	01/10/17 A 30/09/18	02/10/18
GETÚLIO AKIRA SHIDA	03/01/17 A 02/01/18	01/10/18
KELEN CRISTINA FAVA MONARI ANDRADE	02/06/17 A 01/06/18	01/10/18
NADIR DE SOUZA PIRES	02/04/17 A 01/04/18	01/10/18
OSMARINA B. DE OLIVEIRA LOPES	01/08/17 A 31/07/18	01/10/18
RAUL LUIS PEREIRA JUNIOR	11/12/16 A 10/12/17	01/10/18
VALNOIR RODRIGUES DA SILVA	22/01/17 A 21/01/18	01/10/18

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia, aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir de 01/10/18:

<b>FUNCIONÁRIO (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>
CARLOS HENRIQUE C.P. FONTANA	01/10/17 A 30/09/18
CLAUDINEI CORREA	10/03/17 A 09/03/18
GERALDO FERREIRA DA SILVA	24/07/17 A 23/07/18
LILIAN HONDA DA SILVA	17/07/17 A 16/07/18
MARCILIO DANTAS	02/09/17 A 01/09/18
MESSIAS DE OLIVEIRA RODRIGUES	24/07/17 A 23/07/18
NELSON NUNES GOMES	14/09/17 A 13/09/18
OSCAR MOREIRA DE CAMARGO	01/03/17 A 28/02/18
RENATO TERUO KURITA	18/11/16 A 17/11/17
VITOR CORDEIRO DE AGUIAR	10/07/17 A 09/07/18

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso, aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

<b>FUNCIONÁRIO (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>A PARTIR DE</b>
CLEUSA EMILIO DE CASTRO CAMPOS	26/02/17 A 25/02/18	01/10/18
DEISE MIE YASUNAGA	01/07/17 A 30/06/18	01/10/18
IONE KIMURA	01/01/17 A 31/12/17	17/10/18
JOSIELLE CARDOSO	02/04/17 A 01/04/18	01/10/18
PAULO GUANAIS MINEIRO	03/11/16 A 02/11/17	01/10/18
PAULO SEIJI YAMAGISHI	01/03/17 A 28/02/18	01/10/18

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso aos Servidores Públicos Municipais abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

- = **JOÃO SANTANA DA ROCHA** – ref. ao período de 10/07/12 a 09/07/17, a partir de 02/10/18 ;
- = **CÍCERO ULISSES ALVES** – ref. ao período de 02/02/13 A 01/02/18, a partir de 15/10/18;
- = **MARILENE SILVA LEMOS** - ref. ao período de 12/03/09 a 11/03/14, a partir de 18/10/18.

= Conceder à Servidora **LUCIANA APARECIDA DA SILVA FERREIRA**, 20 (vinte) dias de férias em descanso ref. ao período de 14/09/17 a 13/09/18, a partir de 01/10/18.

= Conceder à Servidora **ELIANE APARECIDA ENEMU**, 10 (dez) dias de férias em descanso ref. ao período de 10/02/17 a 09/02/18, a partir de 08/10/18.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. FUMIO MONIWA – Secretário Municipal do Gabinete do Prefeito.