



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 3 DE SETEMBRO DE 2019

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 5.865/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância a ser integrada pelos Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI**, **FUMIO MONIWA** e a Sra. **JUSSARA MORAES HATAE CAMPOVILLE** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem o procedimento administrativo e averiguações necessárias objetivando apurar as causas e responsabilidades sobre o contido no Ofício nº 221/19, protocolado sob o nº 2.943/19 de 29/08/19, exarado pela Diretora Geral de Saúde envolvendo o Servidor Sr. Eder Firmino Vieira, devendo tal Comissão apresentar, dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

PORTARIA Nº 5.866/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
AMANDA RAMOS BERTI GUILHEN CALVO	06/01/18 A 05/01/19	09/09/19
MARIA IRENI GAIOTO HIROTSU	02/04/18 A 01/04/19	02/09/19
THAMIRIS C. M. DE OLIVEIRA REINÉ	17/10/17 A 16/10/18	02/09/19

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/09/2019:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
CRISTINA MIDORI YAMASHIBA	02/01/18 A 01/01/19
LUZIA KIYOKO HONDA ROSA	01/03/18 A 28/02/19
RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI	20/03/18 A 19/03/19
ROSEMEIRE PEREIRA MACHIDA	24/03/18 A 23/03/19

= Conceder à servidora **LUCIA TEZUKA SHIDA**, 10 (dez) dias de férias em descanso, que foram suspensas através da Portaria nº 5.586/19 de 18/02/19, referentes ao período aquisitivo de 08/08/17 a 07/08/18, a partir de 16/09/2019.

PORTARIA Nº 5.867/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/09/2019:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ALEXA THAINA TROMBINI	15/06/18 A 14/06/19
DAIANE NATALIA PEREIRA	01/02/18 A 31/01/19
IZAURA EIKO MATSUZAKI SABINO	01/10/17 A 30/09/18
JESSICA ALINE DOS SANTOS RIBEIRO	01/02/18 A 31/01/19

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/09/2019:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ADEMILSON FREIRES DA SILVA	28/06/18 A 27/06/19
ANTONIO CARLOS FRANCISCO	24/07/18 A 23/07/19
DORIVAL DOS ANJOS	25/10/17 A 24/10/18
JOÃO ALVES DA SILVA	01/06/18 A 31/05/19
JOSÉ PEREIRA DE FREITAS	11/07/18 A 10/07/19
JOSEFA DANIELA CORDEIRO NEVES	02/07/18 A 01/07/19
NIVALDO JOÃO GUIRADELLO	08/02/18 A 07/02/19
VITOR CORDEIRO DE AGUIAR	10/07/18 A 09/07/19
WILSON CÉSAR LEMOS	02/12/17 A 01/12/18

PORTARIA Nº 5.868/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso à servidora **ROSINEIDE COSTA DOS SANTOS**, referentes ao período aquisitivo de 01/08/2018 a 31/07/2019, a partir de 02/09/2019.

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 02/09/2019:

FUNCIONÁRIO (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ANTONIA ALVES DA SILVA	01/02/18 A 31/01/19
CECILIA RUMY MIZOGOSHI	12/08/18 A 11/08/19
DANIELE FERNANDES MARTINS	23/07/18 A 22/07/19
FIDELINA DIAS DA CONCEIÇÃO	02/05/18 A 01/05/19
GETÚLIO AKIRA SHIDA	03/01/18 A 02/01/19
IVAN GABRIEL ALVES DA SILVA	13/03/18 A 12/03/19
MÁRCIA APARECIDA VIEIRA NEVES	12/05/18 A 11/05/19
NATALINO PEREIRA PINTO	02/05/18 A 01/05/19
OSMARINA B. DE OLIVEIRA LOPES	01/08/18 A 31/07/19
PATRÍCIA AP. GOMES FERNANDES ANTUNES	10/03/18 A 09/03/19
PEDRO VIEIRA DE JESUS	06/01/18 A 05/01/19
REGINA CÉLIA PASKAKULIS	01/03/18 A 28/02/19
VALDOMIRO FARIA	01/04/18 A 31/03/19

PORTARIA Nº 5.869/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

= Nomear e empossar a candidata **VERA ALICE SPREAFICO – RG nº 23.282.741-2 e PIS/PASEP nº 12248120194**, aprovada em 14º lugar no Concurso Público nº 001/2017 para o cargo de Faxineira, de conformidade com o disposto no Artigo 19 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que dispõe sobre o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos e suas alterações posteriores, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por lei, a partir de 02/09/2019, com a percepção de Adicional de Insalubridade em grau médio sobre o salário mínimo, enquanto desempenhar suas funções junto à Secretaria Municipal de Saúde.

= Admitir o senhor **SERGIO APARECIDO TARDIN – RG nº 20.374.288 e PIS/PASEP nº 12540480464**, para ocupar o cargo em Comissão de Assistente de Secretário Municipal do Gabinete do Prefeito – Referência 26A, a partir de 02/09/2019.

= Conceder aos servidores abaixo, 40% de Gratificação por Regime Especial de Trabalho, totalizando 100%, sendo enquadrados no § 5º do Artigo 3º da Lei Municipal nº 2.872/18, atualizada pela Lei Municipal nº 2.925/19, a partir de 01/09/2019:

= **JOSUE BERTOLAZO;**
= **MARCOS ANTONIO GUIRAU PARRA.**

= Designar a servidora **PRISCILA MARÇAL DE OLIVEIRA** para responder pela Coordenação da Divisão de Fisioterapia e Reabilitação, enquanto a titular da função senhora Rogeria Geris Guanais estiver em descanso de Licença Prêmio, no período de 01/09/2019 a 30/09/2019, percebendo 25% de Gratificação por Substituição.

= Conceder 5% (cinco por cento) de quinquênio aos servidores abaixo delineados:

= **AMAUÍCIO ALVES DE OLIVEIRA** – totalizando 35%, a partir de 27/09/2019;
= **ZILDA PEREIRA DA SILVA** – totalizando 10%, a partir de 01/09/2019.

PORTARIA Nº 5.870/19
DE 2 DE SETEMBRO DE 2.019

Considerando o disposto na Emenda Constitucional nº 19/98 de 04/06/98, que fixou em três anos de efetivo exercício o prazo para que os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público adquiram a Estabilidade;

Considerando ainda o que determina o § 4º do Artigo 41 da Constituição Federal que estabelece como condição para a aquisição da Estabilidade, a obrigatoriedade de avaliação especial de desempenho por Comissão instituída para essa finalidade;

Considerando que as servidoras abaixo delineadas obtiveram a aprovação na Avaliação Especial de Desempenho em Estágio Probatório, conforme Relatório apresentado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 759/04 de 08/01/04;

RESOLVE:

Conceder Estabilidade no serviço público às Servidoras Públicas Municipais abaixo discriminadas, de conformidade com o que dispõe o Artigo 41 da Constituição da República Federativa do Brasil:

= **ERICA RITO PERES** – lotada e em exercício no cargo de Agente Comunitário de Saúde do Setor 33, a partir de 01/08/2019;
= **FATIMA LUCIA PIZELLI** – lotada e em exercício no cargo de Operário, a partir de 19/09/2019;

= **MARIA DAS GRAÇAS SILVA CASTRO RICCI** – lotada e em exercício no cargo de Operário, a partir de 20/09/2019;

= **MARIA DO SOCORRO BEZERRA** – lotada e em exercício no cargo de Operário, a partir de 20/09/2019.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.