



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 30 DE OUTUBRO DE 2020**

**MANOEL IRONIDES ROSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 6.311/20**  
**DE 23 DE OUTUBRO DE 2.020**

= Suspender o descanso de Licença Prêmio concedido ao servidor **Tiago Roberto Stefanelli**, através da Portaria nº 6.302/20, conforme solicitação da Coordenação de Vigilância Sanitária, a partir de 01/11/2020, devendo descansar o período remanescente em época oportuna.

= Conceder 20% (vinte por cento) de Adicional de insalubridade totalizando 40% (quarenta por cento), a partir de 16/10/2020, à servidora **Karina de Fatima Babichi Andreassi**, enquanto desempenhar suas funções na Central de Atendimento COVID-19, conforme requerimento protocolado sob nº 2812/2020.

---

**PORTARIA Nº 6.312/20**  
**DE 26 DE OUTUBRO DE 2.020**

**CONSIDERANDO** a edição do Decreto Municipal nº 1.284/20 de 16/03/20 e nº 1.329/20 de 17/06/20, estabelecendo adoção de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo COVID-19 (Coronavírus), bem como as recomendações no âmbito do Município de Bastos;

**CONSIDERANDO** as ações previstas no Plano de Contingência Municipal para enfrentamento Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional em decorrência da Infecção Humana pelo COVID-19;

**CONSIDERANDO** o que preceitua o Artigo 92-II, da Lei Municipal nº 866/90 de 30/03/90, que instituiu a Lei Orgânica do Município de Bastos, edita a seguinte Portaria:

**DISPÕE SOBRE A CONSTITUIÇÃO DO COMITÊ DE CRISE DA ASSISTÊNCIA SOCIAL RELACIONADO À COVID-19 NO MUNICÍPIO DE BASTOS.**

Art. 1º - Fica constituído e nomeado o **Comitê de Crise da Assistência Social relacionada ao Combate ao Coronavírus** (COVID-19), no âmbito da Secretaria Municipal de Promoção Social do Município de Bastos, com a finalidade de fiscalizar o cumprimento das leis e orientações determinadas pelos órgãos competentes, e que será integrado pelos seguintes representantes:

LUZIA KIYOKO HONDA ROSA  
Coordenadora Geral da Assistência Social

FÁTIMA APARECIDA DE BRITO MADUREIRA  
Coordenadora de Benefícios Assistenciais

DANIELE FERNANDES MARTINS  
Coordenadora da Proteção Social Básica

VANESSA DOS SANTOS MELO TANJONI  
Coordenadora da Proteção Social Especial

TIARA RIGO DA SILVA  
Gestora do Programa Bolsa Família

BRENO WILLIAN SOUZA FREITAS  
Representante do CMAS

MARIA IRENI GAIOTO HIROTSU  
Coordenadora do CRAS

RENATA FERNANDES  
Coordenadora do CREAS

ELZA EMIKO SHIGIHARA  
Coordenadora do CCI

Art. 2º - O Comitê objeto desta Portaria terá, dentre outras, as seguintes atribuições:

I – Elaborar o Plano de Contingência;

II – Monitorar e avaliar as ações;

III – Rever e atualizar o Plano conforme a situação apresentada no momento, observando os indicadores de avanço ou diminuição da Pandemia;

IV – Identificar recursos previstos no orçamento Municipal de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 2.975/19 de 13/12/19;

V – Articular-se com a Rede referente aos serviços;

VI – Identificar profissionais de risco e orientar de acordo com as cartilhas;

VII – Auxiliar no planejamento dos equipamentos definindo o funcionamento dos serviços, observando as orientações técnicas previstas em leis.

Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

---

**PORTARIA Nº 6.313/20**  
DE 27 DE OUTUBRO DE 2.020

= Nomear e constituir uma Comissão a ser integrada pelos Srs. **WALTER GARCIA JÚNIOR**, **MÁRCIO KOJI NOKAI** e **ADILSON BATISTA FIGUEIREDO**, para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a abertura e julgamento das propostas que vierem a ser apresentadas à Municipalidade em razão do Edital de **Tomada de Preços nº 006/2.020 – Processo nº 103/2020**, tendo por objeto a contratação de empresa do ramo de construção civil, para a construção de calçadas, praça nas áreas institucionais e lazeres dos bairros Jardim Laranjeiras I, Jardim Laranjeiras II e Jardim Residencial Delta Ville, sob o regime de execução de empreitada por preço global, sendo que as propostas deverão ser entregues junto à Divisão de Compras da Municipalidade, situada na Rua Ademar de Barros, nº 530. O prazo para o encerramento do recebimento será às 8h30min do dia 04/11/2020, e a abertura se fará na mesma data e local, às 9h00min.

---

**PORTARIA Nº 6.314/20**  
DE 27 DE OUTUBRO DE 2.020

= Exonerar do Quadro de Servidores desta Municipalidade, a senhora **Isabela de Souza Morassuti Serdan – RG nº 53.118.179-0 e PIS/PASEP nº 20216002944**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Consultório Odontológico junto à Secretaria Municipal de Saúde, em virtude do seu falecimento ocorrido em 24/10/2020.

= Conceder à servidora **Nilza de Oliveira**, 11 (onze) dias de férias em descanso, referente ao período aquisitivo de 01/12/2018 a 30/11/2019, que foram suspensas através da Portaria nº 6.159/20, a partir de 03/11/2020.

= Remover a servidora **Marta do Carmo Teixeira**, da Secretaria Municipal de Administração para a Secretaria Municipal de Saúde, recebendo Adicional de Insalubridade em grau máximo sobre o salário mínimo, enquanto estiver desempenhando suas funções junto à Residência Terapêutica, a partir de 20/10/2020.

---

**PORTARIA Nº 6.315/20**  
DE 29 DE OUTUBRO DE 2.020

= Nomear e constituir uma Comissão a ser integrada pelos Srs. **WALTER GARCIA JÚNIOR, MÁRCIO KOJI NOKAI e ADILSON BATISTA FIGUEIREDO**, para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a abertura e julgamento das propostas que vierem a ser apresentadas à Municipalidade em razão do Edital de **Concorrência Pública nº 004/2020 – Processo nº 104/2020**, tendo por objeto a contratação de empresa do ramo de construção civil, para a reforma e ampliação do Paço Municipal, sob o regime de execução de empreitada por preço global, sendo que as propostas deverão ser entregues junto à Divisão de Compras da Municipalidade, situada na Rua Ademar de Barros, nº 530. O prazo para o encerramento do recebimento será às 8h30min do dia 27/11/2020, e a abertura se fará na mesma data e local, às 9h00min.

---

**PORTARIA Nº 6.316/20**  
DE 29 DE OUTUBRO DE 2.020

= Suspender o contrato de trabalho do Servidor Público Municipal **Valter Aparecido de Castro – RG nº 21.917.469-6 e PIS/PASEP nº 12283826081**, pelo prazo de 05 (cinco) anos, em virtude da concessão de sua Aposentadoria por Invalidez Previdenciária, conforme comunicado exarado pelo Instituto nacional do Seguro Social – INSS, a partir de 15/09/2020, de acordo com o que determina a Lei Federal nº 8.213/91 de 24/07/91, que dispõe sobre o Plano de Benefícios da Previdência Social.

---

**PORTARIA Nº 6.317/20**  
DE 29 DE OUTUBRO DE 2.020

= Exonerar a Servidora **AMANDA RAMOS BERTI GUILHEN CALVO** do cargo de Secretário Municipal de Saúde, com retorno ao seu cargo de provimento efetivo de Enfermeiro Auditor – Referência 38, a partir de 29/10/20.

= Designar a Servidora Pública Municipal Sra. **MARIA ISABEL ALEGRE VIANA** – RG nº 30.595.966-9 SSP/SP e CPF nº 269.297.568-57, para, a partir desta data, responder pelo cargo de provimento em Comissão de Diretor Geral de Saúde – Referência 35.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.